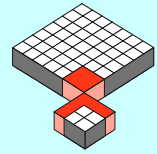


政府产业署 二零零八年环保工作报告



1. 署长的话

注重环保是政府产业署部门文化不可或缺的一环。我们在执行各项职务时，都会考虑环保原则。由构思兴建新办公大楼，到日常管理辖下物业，我们都会以尽量减少对环境的影响为首要考虑因素之一。

本报告载述本署在二零零八年的环保工作和所得成效。在我们推行环保措施的过程中，与我们合作的各方，包括决策局和部门用户、物业管理公司及其他业务伙伴、本署所管理的物业的使用者及广大市民，均大力支持，使我们深受鼓舞。对此，我感到欣慰。本署与各方一同建立的紧密伙伴关系，有助我们迎接挑战，致力改善和共享环境的质素，积极回应市民在这方面日益殷切的期望。

政府产业署
署长郭家强

2. 理想及使命

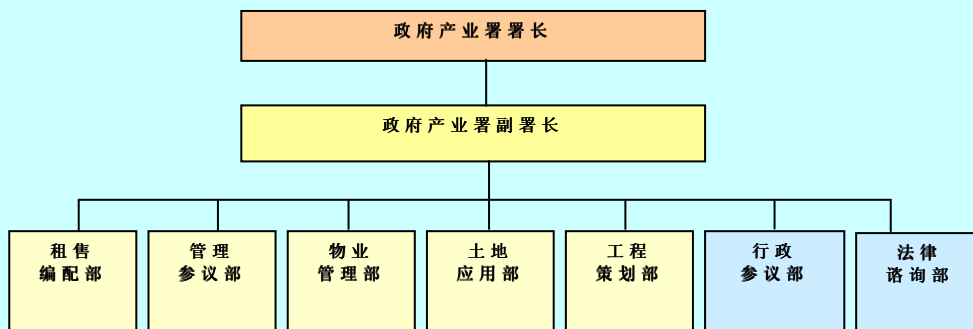


政府产业署的理想是致力为有需要的部门提供合适的办公室，以便政府畅顺运作，提供高效率的服务。我们的使命是：

- 善用现有政府产业，并按所需作出调整，以满足政府的需求。
- 为政府产业提供优质及具成本效益的管理服务。
- 配合不断转变的运作需要和法例规定，翻新并改善政府物业。
- 确保政府土地和政府物业得以地尽其用。

3. 组织架构及职能

政府产业署由政府产业署署长领导，现行编制有 213 人。主要职能由五个功能分部按议定的策略计划执行任务，以实践本署的理想和使命。另有两个支援分部分别负责提供行政和法律谘询服务。

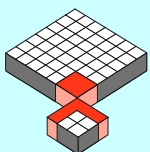


组织架构图



本署的主要职能和工作

- 兴建、购置或租用一般用途的办公室物业，以满足政府对办公地方的需求，并确保物业妥善使用。
- 管理辖下的政府物业。
- 透过检讨预留土地、腾出未获充分使用的政府土地，以及审议新发展计划的建议，确保政府、机构及社区用地得以地尽其用。
- 审核各局和部门对办公室和宿舍的需求。
- 善用政府自置物业，尽量减少租用办公室。
- 出租具商业发展潜力的过剩政府物业，并在适当情况下推行新的商业化计划。
- 就私人发展项目内的政府物业，审阅公契和签订转让契。



4. 环保政策



署方的环保政策

- 确保兴建新联用办公大楼和宿舍，以及进行装修和翻新工程时，采用可持续发展的设计、建筑物料、屋宇设备及工序，以达到环保目的。
- 透过例如推动节约能源的措施，确保辖下政府物业的管理工作符合环保原则。
- 藉有效的内务管理，实施符合环保原则的办公室管理措施，以减少资源的浪费和耗用。
- 提高员工的环保意识，鼓励他们参与持续提高环保成效、减少污染、节约能源和提高能源效益的工作。

5. 与伙伴合作



我们的合作伙伴主要包括本署辖下政府产业的使用者，以及负责工程和产业管理的代理。政府产业的使用者包括决策局和部门等政府用户，以及承租人(包括非政府机构和过剩政府物业的私人承租人)。作为本署的代理，为我们执行工作的，有建筑署、机电工程署、物业管理公司及地产代理等。

我们一直与伙伴紧密合作，在下列范畴推行环保政策：

- 我们在兴建或翻新办公大楼以满足政府对办公地方的需求时，会在设计、选用建筑方法和挑选材料方面考虑环保因素。
- 为更充分利用珍贵的土地资源和现有的政府楼宇，我们致力协调各决策局和部门对办公地方的不同需要，以达到善用政府土地和楼宇的目的。
- 在管理政府产业时，我们继续推行内务环保管理措施，以减少能源消耗，并在可行范围内，尽力推动废物回收以供循环再造。

6. 环保管理委员会及内部环境评审



本署的环保管理委员会(委员会)于二零零三年十二月成立，旨在协调部门内各分部在不同职能范畴的环境保护工作。委员会成员包括各分部的代表，由政府产业署副署长担任主席。

委员会不时检讨环保政策，就各项环保措施订定成效目标，检讨及汇报各项环保管理措施，以及安排环保培训活动，以提高员工的环保意识。委员会又负责进行每年内部环境评审，以确保各分部的工作符合本署的环保政策及承诺。

二零零八年度的内部环境评审于二零零九年六月完成。所有运作大致上符合环保政策和二零零七 / 零八年度的目标。

本署是能源谘询委员会辖下能源效益及节约小组委员会的成员。能源谘询委员会的成员来自公营和私营机构，就政府的环保政策提供意见及支援。

7. 二零零八年内推行的环保措施

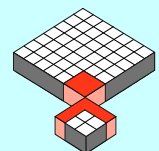
7.1 节省能源改装工程及可再生能源项目的推展计划



本署一直与机电工程署和建筑署紧密合作，发掘节约能源的新机会，以进一步节省联用办公大楼的用电量。我们选定四大能源耗用范畴(即空调系统、照明设备、电力装置和升降机操作)，继续采取针对性的措施。此外，我们也按照工作计划，进行机电工程署建议的各项节省能源改装工程，在符合成本效益的原则下逐步改善现有的装置。

有关计划包括更换已届使用年限的机器及设备，改为安装更省电的装置，例如以T5型荧光灯取代现有的T8型荧光灯、以慳电胆取代聚光天花灯、以发光二极管(LED)灯取代所有升降机内的石英灯、以发光二极管(LED)照明指示牌取代现有的出路指示灯牌，以及为空调系统安装变频器和自动管道清洗系统。为推广使用可再生能源，位于宾吉道30号的政府宿舍已在二零零九年年初安装太阳能电池板。

随着现行计划的节能工程逐步进行，未来五年在能源开支方面，估计共可节省约1,000万元。然而，在这范围外，联用办公大楼再进一步节省能源的空间应该不大，因为节能措施的成效大部分都已经达标。无论如何，本署会继续努力发掘新机会，进一步节省能源。



7.2 监察政府联用办公大楼的用电量



空调系统的用电量，占了办公大楼总体能源消耗量的大部分。由二零零五年夏季开始，我们在所有联用办公大楼推出新的节约能源措施，包括在夏季月份把平均室温调校至摄氏 25.5 度和缩短空调的基本运作时数。其他措施也继续实施，包括减少照明装置的数目、适当地安排升降机服务和公共照明装置的启动时数，安装计时器以便在非繁忙时间关掉大厦服务设施，例如停车场内的抽气扇。

为求进一步改善，多幢联用办公大楼已在每层楼安装具遥远监察功能的能源监察计量仪。全部 49 幢联用办公大楼现行三年周期的能源审核工作即将完成。新的三年周期将于二零一零年十月开始。我们现正就审核结果采取跟进行动。跟进措施包括为在审核中发现照明程度过高的办公室拆去不必要的照明装置，以及鼓励用户采用良好的节能措施，例如为电器安装计时器、在离开办公室时把电脑关掉。我们又定期进行检查，确保用户和物业管理公司采取节能措施。金钟道政府合署的自动电梯已安装动作感应器，以节省能源。湾仔的政府办公大楼停车场、毕拉山政府宿舍和所有联用办公大楼梯间的照明设备也正在安装类似的感应器。

在每幢联用办公大楼，管理公司会每月记录总用电量的统计数字，向有关的大厦管理委员会汇报，以便监察用电量。大厦管理委员会每次开会都会把节约能源列为议程项目，详细审视先前一段时间的监察结果，从而计划日后的节能策略。我们即将完成在所有联用办公大楼的每个楼层安装能源监察计量仪的工程，届时物业管理公司可密切监察个别楼层的用电量。如发现任何异常情况，我们会联同本署的工程代理、物业管理公司和大楼内的局 / 部门用户进行调查，以期制定补救的措施。

7.3 在联用办公大楼及宿舍推行提高环保意识的活动和废物分类及回收计划

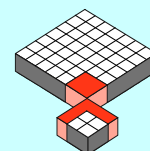


本署在物业管理合约中加入适当条文，要求物业管理公司在本署辖下的联用办公大楼和宿舍推行加强环保意识的活动和环保计划。我们又印制宣传资料，广泛派发给大楼内的部门用户，以提高他们的环保意识。

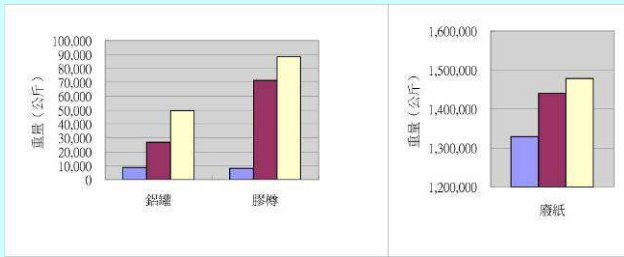
我们继续在本署管理的宿舍推行可循环再用废物收集运动，向住户派发环保垃圾袋，以及在每层楼放置废物分类收集箱，推行废物源头分类计划。废物源头分类计划并已扩大，目前涵盖大部分政府宿舍。在该计划下，政府宿舍的管理处定期安排在宿舍地下的现有三色废物分类箱旁边放置一些棕色大箱，用以收集不同种类的可循环再用物料，例如月饼盒、电器、书籍、衣物、农历新年红封包的废纸等。此外自二零零八年六月起，大部分政府宿舍和联用办公大楼都推行荧光灯回收计划。

在二零零八年内，每家物业管理公司分别举办了5至8次加强环保意识的活动，包括收集旧衣、收集可循环再造的电池、参加环境保护署(环保署)举办的「绿色社区网络计划」、收集旧碳粉盒、循环再用旧电器和电子产品等等。此外，我们也在一些政府宿舍推行以物易物计划。物业管理公司会在每月与本署举行的合约会议上汇报这些活动。

所收集各类可循环再造废物的数量会每月向环保署汇报。与二零零七年比较，本署辖下物业在二零零八年收集的可循环再造废物(包括废纸、铝罐和胶樽)总数量增加了 5.1% (由1,538,685公斤增至1,616,101公斤)。



7.6 新建联用办公大楼和重置工程所关注的环保事项和推行的措施



2006 2007 2008

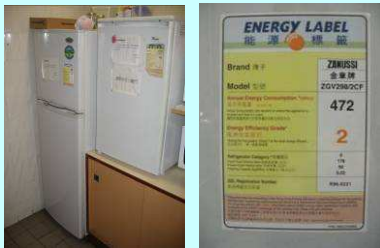
本署辖下物业在废物分类及回收计划下收集的废物



为配合可持续发展政策，我们辖下的新工程项目都有明确的规范，以确保善用土地发展潜力、采用可持续的设计，配合项目倡议者现时及未来的需要，同时采用具高能源效益的装置。这些规定，长远而言对于有关物业在节省能源和实行环保管理方面是有裨益的。

7.4 采购具高能源效益的电器

本署继续推行的一项政策，是为辖下管理的宿舍选用具高能源效益的家庭电器(例如雪柜)，这些电器都已获得机电工程署能源效益标签计划的第一或第二级能源标签。



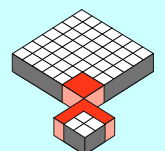
我们现正为日后的联用办公大楼研究一些环保措施，例如拟建的启德政府合署将采用启德发展区的区域供冷系统，以及选用先进的能源效益设计和科技，作为示范的节能建筑项目。

在审议发展计划的土地用途时，本署一如以往，会确保每项的计划都能善用有关土地的发展潜力，满足部门用户目前和日后的需要。如果有关计划涉及重置现有的设施，我们会仔细考虑重置后，原址可改作哪些有益用途。本署也会提醒各部门在拟订发展计划时要遵守环保署所发出的环保指引。

7.5 禁止使用不可降解的饭盒



自二零零四年以来，本署一直在政府楼宇食堂的租约内订明特别条文，规定营办商在提供外卖服务时，不得使用一次性而且不可降解的饭盒。



7.7 续用已停租或新租物业内的原有装置和设备



在政府部门迁出租用的物业时，本署会主动鼓励业主保留现有装置或设备，供未来租户使用。

至于租出的过剩宿舍，本署在要求租户履行修复责任时，会灵活行事。假如现有装置或设备的状况仍然良好，或对将会入住的租户有用，本署会豁免租户修复这些设备的责任。这样的安排不但可减少建筑废料，也可令过剩的宿舍日后更易租出。

在订立新租约时，本署会与工程代理和业主联络，研究可否保留现有的装置或设备以供日后使用。举例来说，为政府统计处安排租用城东志二期时，鉴于城东志是一幢全新的办公大楼，我们要求部门用户尽量减低装修工程费用。例如我们要求租户在切实可行范围内不要拆除业主提供的标准装置，包括假天花。装修工程费用和建筑废料的数量因而得以减少。

7.8 减少租用物业内的能源耗用量



在一些租用物业的租约内，业主原本订明空调的最高温度为摄氏23.5度。鉴于现时政府物业的室内温度一般维持在摄氏25.5度，为支持节约能源，在订立新租约或续租时，我们要求业主把最高温度更改为摄氏25.5度。

为配合政府的节约能源政策，我们鼓励本署辖下物业的租户依照政府的标准，把楼宇内所有地方的空调温度设定为摄氏25.5度，并经常检查和调校室内温度，以免温度过低。

7.9 本署的内务环保措施



在内部和对外通讯及传播资讯方面，本署广泛使用电邮。一如既往，本署使用 100%再造纸，采用双面影印、收集废纸供循环再造，以及安排所有电脑打印机使用可循环再用的碳粉盒。

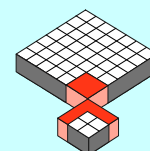
我们按政府物流服务署的大量采购合约购置具备节约能源功能的新电脑设施，并把旧电脑折价贴换新电脑。我们又以具备双面打印功能的网络打印机取代旧机。自二零零七年起，所有新添置的打印机都是以这个方式购置的。

本署定期透过内联网请员工再行阅览有关环保政策和环保活动的告示，以及有关部门内务环保措施和节约能源的通告，提醒他们注意环保。

作为税务大楼内的使用部门，本署参加环保署举办的工商业废物源头分类计划，分别收集可循环再用的废纸、胶樽和铝罐，由洁净服务承办商接收。

在二零零二至二零零八年期间，本署的纸张耗用量减少了 14.65%。然而，鉴于本署工作量不断增加，而内务措施所带来的成效已经达标，我们预期未来数年进一步减少耗纸量的空间不大。

我们在二零零八年底，就办公时间后关掉部分伺服器以节约能源的可行性进行检讨。根据检讨结果，该项措施可行，但须对伺服器的配置和设定作出一些修改。本署现已推行该项节能措施。



7.10 新设备的招标规格



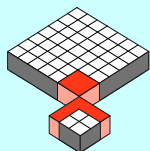
在审议政府办公大楼的装修时，本署要求政府物流服务署的招标文件内有关间隔屏障和工作站间板的规格说明须包含环保元素，详情如下：

- 间隔屏障和工作站间板所采用的木板须符合 E1 级低甲醛含量 / 释出量的规定。
- 工作站须提供 T5 型荧光灯作为工作灯，以节省电力。
- 在屏障间板设置开关掣，以便易于关掉工作枱上闲置的电脑设备。

7.11 《清新空气约章》



《清新空气约章》第四项承诺表明，政府各局和部门承诺在营运过程中采取节能措施。为配合这项承诺，本署会继续奉行环保政策，全面推行上述各项节能措施，致力改善空气质素。



7.12 二氧化碳排放审计



气候变化已成了国际社会所面对的重大挑战。环保署和机电工程署已参考国际认可的指引，为香港的建筑物草拟二氧化碳排放审计指引。有关指引有助建筑物的用户和管理人员加强留意其建筑物的温室气体排放量，并积极参与应付气候变化问题的行动。本署支持有关措施，提名辖下管理的办公大楼在二零零八年参加二氧化碳排放审计。北角政府合署、海港政府大楼和长沙湾政府合署已完成首次二氧化碳排放审计，日后会每年进行。此外，我们正计划对其他联用办公大楼进行审计。

7.13 本署环保管理委员会举办的环保活动



委员会去年举办了两项环保活动，详情如下：

二零零八年四月，本署员工参观两幢获颁二零零七年环保物业管理奖的楼宇：尖沙咀的亚太中心和九龙湾的宏天广场。参观期间，物业管理公司人员向本署员工讲解他们在管理有关物业时所采取的环保措施。同事在专人带领下参观各项环保装置和措施，例如电脑化楼宇事故报告系统、绿化屋顶的管理及保养设施、荧光灯等化学废料的回收计划、制冷机自动管道清洗系统、停车场照明控制光敏元件等。



另一次参观活动在二零零九年年初举行，同事到科学园参观了多项环保设施，例如建筑构件式太阳能光电系统、自动化废物收集系统、区域供暖及供冷装置、由感光器控制的外围照明设备、动作感应器及低放射性玻璃。

同事对上述活动反应热烈，踊跃参加。



8. 二零零八年和二零零九年所获奖项



本署管理的物业，在环保方面表现出色，于二零零八年和二零零九年获得以下奖项：

乐枫径 10 号政府宿舍和乐枫径 6 号政府宿舍在环保署举办的家居废物源头分类比赛中，分别获颁金奖和银奖。本署管理的宿舍 / 联用办公大楼中，另有 9 幢和 20 幢在同一项比赛中分别获得铜奖和优异奖。此外，共有 13 幢宿舍热心参与救世军举办的循环再用计划，获该团体表扬。

为响应环保署举办的二零零八年香港环保卓越计划，本署积极作出准备，在公共机构及非政府机构界别中角逐界别卓越奖。我们已作出初步的安排，为辖下已装置中央冷气系统的办公大楼争取在二零零八年获得室内空气质量检定证书。结果，成绩令人鼓舞，所有视为适合接受空气质量监察的联用办公大楼的室内空气质量均获评为「良好级」。

此外，为支持上述计划，本署安排辖下建筑物的物业管理公司参与竞逐物业管理界别的奖项，并为各联用办公大楼申请相关的标签。

9. 二零零九年及以后的环保目标



未来，我们会继续推行以下各项措施，以推广环保意识：

- 1 与工程代理合作，在设计和兴建本署管理的新政府办公大楼和进行翻新工程时，考虑可持续发展因素和安装节能装置。
- 2 作出安排以便在本署管理的楼宇推行工程代理所建议的节约能源工程和可再生能源项目。
- 3 在切实可行的情况下，在本署辖下的物业推行绿化计划。
- 4 监察联用办公大楼的用电量，并每月向有关大楼的大厦管理委员会汇报用电量统计数字，令大楼内的部门更留意其能源耗用量，以便日后推行节约能源措施。
- 5 在联用办公大楼进行能源审核和复核，并会同工程和楼宇管理代理实施行动计划，推行更多节约能源措施。
- 6 维持在夏季把政府办公室室内空调温度设定为摄氏 25.5 度的政策，并协调联用办公大楼内各局 / 部门的办公时间，尽量缩短制冷机的运作时数。
- 7 在非繁忙时间调低联用办公大楼内公用地方的照明度。
- 8 在不影响正常服务水平的前提下，尽量减少联用办公大楼在非繁忙时间运作的升降机和自动电梯数目。
- 9 在所有联用办公大楼和宿舍推行废物分类和回收计划，并记录每月收集废物的数量，以便有效监察表现。

-
- 10 每年在本署辖下管理的每幢联用办公大楼或宿舍举办最少两次加强环保意识的活动。
 - 11 继续为本署辖下管理的宿舍购买具高能源效益并已获得机电工程署能源效益标签计划的第一或第二级能源标签的新家庭电器。
 - 12 继续在政府食堂租约中订明条件,规定营办商提供外卖服务时,不得使用一次性而且不可降解的饭盒。
 - 13 继续推行内务环保措施,例如使用内联网向所有员工发放通告和通知、减少耗纸量和用电量、所有电脑打印机均使用 100%再造纸和循环再用的碳粉盒,以及定期提醒员工注意内务环保规则。
 - 14 每年进行内部环境评审,并检讨评审结果,找出须予改善之处。
 - 15 每年为本署员工举办加强环保意识的活动。
 - 16 就采用先进的能源效益设计和科技一事进行筹划和可行性研究。
 - 17 在选定的联用办公大楼进行二氧化碳排放审计。
 - 18 继续支援并参加环保奖励计划,例如二零零八年香港环保卓越计划。

10. 意见及建议

我们欢迎各界就本报告和本署的环保措施提出意见和建议。请与本署环保管理委员会秘书麦尚青先生(电话: 2594-7756)或部门主任秘书梁瑞麟先生(电话: 2594-7605)联络, 或把意见 / 建议以电邮传送至 ds@gpa.gov.hk。

